Uchwała Nr XXI/83/2008
Rady Gminy Dębe Wielkie
z dnia 29 kwietnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia statutu Gminnej Biblioteki Publicznej
w Dębem Wielkim.

 Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy
z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w oparciu o art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27
czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539, z późn. zm.)-
***Rada Gminy Dębe Wielkie uchwala, co następuje:***

& 1

1. Uchwala się statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Dębem Wielkim.
2. Statut Gminnej Biblioteki Publicznej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej
uchwały.

& 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

& 3

Traci moc uchwała Rady Gminy Dębe Wielkie:

1. Nr XXXIX/206/98 z dnia 27 maja 1998 r. w sprawie uchwalenia statutu
 Gminnej Biblioteki Publicznej w Dębem Wielkim.
2. Nr XVII/110/2000 z dnia 29 czerwca 2000 r. w sprawie dokonania zmian
 w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Dębem Wielkim.

& 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia
 w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**STATUT
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W DĘBEM WIELKIM**

**I. Postanowienia ogólne**

& 1

Gminna Biblioteka Publiczna, zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową
 instytucją kultury, utworzoną uchwałą Nr XVI/105/2000 Rady Gminy w
Dębem Wielkim, z dnia 27 kwietnia 2000 roku.

& 2

Biblioteka działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity
 Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach ( Dz. U. z 1997 r. Nr 85
 poz. 539 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu
 działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz.123 z późn. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Kultury i Sztuki z dnia 9 marca 1999 r. w
 sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania
 określonych stanowisk w bibliotekach oraz trybu stwierdzania tych
 kwalifikacji ( Dz. U. z 1999 r. Nr 41, poz. 419).
5. Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 23 kwietnia 1999 r. w
 sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach
 kultury prowadzących w szczególności działalność w zakresie
 upowszechniania kultury (Dz. U. z 1999 r. Nr 45 poz. 446 z późn. zm.).
4. Niniejszego statutu.

& 3

Biblioteka jest gminną instytucją kultury, działającą w obrębie krajowej sieci
bibliotecznej.

& 4

Biblioteka jest wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez
organizatora i posiada osobowość prawną.

& 5

Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Dębe Wielkie, a terenem działania
Gmina Dębe Wielkie.

& 6

Biblioteka prowadzi filię biblioteczną w sołectwie Cyganka obsługującą
mieszkańców Cyganki i okolicznych wsi.

& 7

Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy.

& 8

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Biblioteka Publiczna Miasta
Stołecznego Warszawy, Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.
Bezpośrednio Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Mazowieckim, która
pełni funkcję biblioteki powiatowej.

& 9

Biblioteka używa podłużnej pieczęci firmowej w pełną nazwą „Gminna
Biblioteka Publiczna w Dębem Wielkim” i pieczęci okrągłej z nazwą
„Gminna Biblioteka Publiczna w Dębem Wielkim” do znakowania książek.

**II. Cele i zadania Biblioteki**

& 10

Biblioteka ma na celu rozwijanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych
lokalnego społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

& 11

Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:
1. Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów
 bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących
 własnego regionu.

2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na
 zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej.
4. Popularyzacja książek i czytelnictwa.
5. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami
 upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i
 zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczeństwa.
6. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

& 12

Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb
czytelniczych, informacyjnych i kulturalnych mieszkańców Gminy Dębe
Wielkie.

& 13

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.
2. Opłaty mogą być pobierane:
a) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne,
b) za wypożyczanie materiałów audiowizualnych,
c) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
d) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
e) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt. a i b nie może przekraczać
kosztów wykonania usługi.

& 14

Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa regulamin nadany przez jej
Kierownika.

**III Organy Biblioteki i jej organizacja.**

& 15

1. Na czele Biblioteki stoi kierownik, który kieruje jej działalnością,
reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Kierownika Biblioteki zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

& 16

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich powinni
posiadać kwalifikacje bibliotekarskie. Tworzą oni grupę zawodową
bibliotekarzy.
2. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej,
administracyjnej oraz obsługi.
3. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z
różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.
4. Pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik Biblioteki.

& 17

1. Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać wykształcenie
 odpowiednie do zajmowanych stanowisk, określone w Rozporządzeniu
 Ministra Kultury i Sztuki w sprawie wymagań kwalifikacyjnych
 uprawniających do zajmowania stanowisk w bibliotekach oraz trybu
 stwierdzania tych kwalifikacji
2. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustalane jest na podstawie
 Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki w sprawie zasad
 wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury
 prowadzących w szczególności działalność w zakresie upowszechniania
 kultury.

& 18

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania
poszczególnych komórek organizacyjnych określa kierownik w regulaminie
organizacyjnym Biblioteki.

**IV. Gospodarka finansowa Biblioteki**

& 19

Biblioteka otrzymuje środki niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia
działalności bibliotecznej oraz środki do utrzymania obiektu, w którym ta
działalność jest prowadzona i jest finansowana;
1. z budżetu gminy w szczególności na:
a) utrzymanie obiektu,
b) wyposażenie,
c) zakup materiałów bibliotecznych, zakup książek,
d) doskonalenie zawodowe pracowników.

2. z dotacji na zadania objęte mecenatem państwa, w tym dotacje na wydatki
inwestycyjne w ramach programów ministerialnych i unijnych.
3. z darowizn.
4. z innych źródeł.

& 20

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla
instytucji kultury.

& 21

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy
zatwierdzony przez kierownika Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji
organizatora.

& 22

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego
nadania.